

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Новокузнецкий центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров  
Федерального дорожного агентства».

---

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ФГАОУ ДПО  
«Новокузнецкий ЦППК»

\_\_\_\_\_ А.В. Горбач

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по урегулированию споров между участниками**  
**образовательных отношений**  
**в ФГАОУ ДПО «Новокузнецкий ЦППК»**

г. Новокузнецк 2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) и их исполнения.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений ФГАОУ ДПО «Новокузнецкого ЦППК» (далее – Учебный центр) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к слушателям Учебного центра мер дисциплинарного взыскания и другим вопросам.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательных отношений.

1.6. Положение распространяется на всех участников образовательных отношений.

## **2. Порядок создания и состав Комиссии**

2.1. Комиссия создается постоянно и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входит 4 члена: 2 представителя слушателей Учебного центра, 2 представителя преподавательского состава Учебного центра.

2.3. Директор Учебного центра вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учебного центра.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

## **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают председателя Комиссии.

3.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает ее заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. В заседании Комиссии вправе участвовать директор Учебного центра с правом совещательного голоса.

3.5. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

## **4. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии**

4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение семи календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательных отношений.

- 4.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в течение пяти календарных дней со дня его поступления в Комиссию.
- 4.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).
- 4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 4.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.
- 4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством путем открытого голосования.
- 4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.
- 4.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней со дня его проведения.
- 4.9. Решение Комиссии является основанием для принятия директором учебного центра соответствующего решения.
- 4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учебного центра и участников образовательных отношений, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.
- 5.2. Члены Комиссии несут ответственность перед Учебным центром за убытки, причиненные Учебным центром их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.
- 5.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.